

附件2:

部门整体支出绩效目标申报表

填报日期: 2020年11月20日

单位:

部门(单位)名称	江夏区人大常委办公室				
填报人		联系电话			
部门总体资金情况	总体资金情况		当年金额	占比	近两年必
					2019年
	收入构成	财政拨款	2326.44	100%	2207.84
		其他资金	0	0	0
		合计	2326.44	100%	2207.84
	支出构成	基本支出	2029.44	87%	1890.84
		项目支出	297	13%	317
合计		2326.44	100%	2207.84	
部门职能概述	1、承担人民代表大会会议、常委会会议、主任会议和常委会党组会议以及办有关会议的筹备和会务工作;负责常委会组成人员视察的有关工作。 2、受主任会议委托,承担起草有关文件、文书等工作。 3、承担常委会机关的人事管理、离退休干部管理和服务工作。 4、承担区人大机关的行政管理和后勤保障工作,负责机关的环境卫生、安全 5、负责区人大及其常委会文电、档案、保密、文印工作。 6、负责区人大机关的接待和对外联络服务工作。 7、负责协调区人大常委会各工作委员会的工作。 8、办理群众来信,接待群众来访;组织系统内干部的学习和培训工作。				
年度工作任务	1、坚持党的领导,依法履行职责担当新作为 2、坚持问题导向,提高监督实效取得新突破 3、坚持优化服务,发挥代表作用展现新气象 4、坚持与时俱进,加强自身建设开创新格局				
项目支出情况	项目名称	项目类型	项目总预算	项目本年度预算	
	区人大代表活动经费	专项工作经费	36	36	
	人大例会经费	专项会议经费	100	100	
	人大专门委员会工作经费	专项工作经费	1	11	
	人大运行经费	专项工作经费	150	150	

整体绩效总目标	长期目标			年度目标		
	一、坚持发展第一要务，融入大局依法履行职责，在实现高质量发展上彰显新作为二、抓牢人大主责主业，务求实效推进监督工作，在推进依法治区上力求新成效三、深化拓展服务管理，改进代表工作，在发挥人大代表作用上谋求新提升四、弘扬改革创新精神，强化责任落实，在加强自身建设上呈现新活力			一、坚持发展第一要务，融入大局依法履行职责，在实现高质量发展上彰显新作为二、抓牢人大主责主业，务求实效推进监督工作，在推进依法治区上力求新成效三、深化拓展服务管理，改进代表工作，在发挥人大代表作用上谋求新提升四、弘扬改革创新精神，强化责任落实，在加强自身建设上呈现新活力		
长期目标1:						
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	绩效	
	产出和效益指标	时效指标	区人大代表活动经费	经费完成使用 ≥ 90%	历史	
		时效指标	人大例会经费	经费完成使用 ≥ 90%	历史	
		时效指标	人大专门委员会工作经费	经费完成使用 ≥ 90%	历史	
		时效指标	人大预算审查监督系统建设经费	经费完成使用 ≥ 90%	历史	
		可持续发展影响	维持工作正常运转	正常	历史	
		服务对象满意度	社会公众满意度	100%	历史	
年度目标1:						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值		预期当年实现值
				近两年指标值		
				2019年	2020年	
	产出和效益指标	时效指标	区人大代表活动经费	92%	92%	95%
		时效指标	人大例会经费	92%	92%	95%
		时效指标	人大专门委员会工作经费	95%	95%	95%
		时效指标	人大预算审查监督系统建设经费	95%	95%	95%

		可持续发展影响	维持工作正常运转	正常	正常	正常
		服务对象满意度	社会公众满意度	100%	100%	100%

备注：1. “项目类型”请选择填报：①常年性项目；②延续性项目（从 年至 年）；项目。

2. “整体绩效总目标”：请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报；绩效分解为多个子目标，每个子目标对应一项或多项绩效指标，绩效指标是绩效目标的细化。

3. “一级指标”和“二级指标”仅为参考指标框架，并非每一个绩效子目标都同时是产出指标和效益指标，部门（单位）可结合实际，自行选择填报。

4. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标；“效益指标”请选择填报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。

5. “绩效标准”：设定绩效指标值时的文件依据或参考标准，可填写“历史标准”、“经验标准”等。

万元

支出金额
2020年
2326.44
0
2207.84
2029.44
297
2326.44
办公室召开的
保卫工作。
项目主要支出方向和用途

依法履行职 务二、抓牢 工作，在推 石展服务管 理作用上谋 求化责任落
标准
标准
标准
标准
标准
标准
标准
绩效标准
历史标准
历史标准
历史标准
历史标准

历史标准
历史标准

； ③一次性

效总目标可
和量化。
时有产出指

效益指标”
。
”、“行业

附件1:

项目支出绩效目标申报表

填报日期：2020年11月26日

项目名称		区人大代表活动经费	
项目主管部门		江夏区人大常委办公室	项目执行单位
项目负责人		李茂盛	联系电话
单位地址		江夏区文化路99号	邮政编码
项目属性		1. 持续性项目 ☒ 2. 新增性项目 ☐	
项目类型		1. 常年性项目 ☒ 3. 一次性项目 ☐ 2. 延续性项目 ☐ (从 年至 年)	
		1. 部门预算项目 ☒ 2. 区直专项 ☐	
支出功能分类		代表工作201类	
项目申请理由		政策依据为按照《代表法》等文件精神，安排此项经费51万元	
项目主要内容		人大代表活动经费36万元，其中：组织人大培训20.00万元。主要用于其他活动等工作	
项目总预算		36	项目当年预算
项目前两年预算		2019年预算经费51万元，2020年预算经费51万元	
项目前两年预算及当年预算变动情况		2021年预算经费36万元	
项目资金来源		来源项目	
		合计	
		一般公共预算财政拨款	
		其中：申请当年预算拨款	
		政府性基金预算财政拨款	
		其他资金	
		其中：使用上年度财政拨款结余	
项目支出	项目支出	项目支出明细	
		合计	

支出预算及测算依据	支出明细预算 测算依据及说明	1. 印刷费		
		2. 办公费		
		3. 培训费		
		4. 差旅费		
		根据以前年度开支情况推算。		
项目采购	品名	数量	金额	是否属新增
	印刷服务	10	3	
	硒鼓	5	1	
	纸质文具及办公用品	5	2	
	其他服务	10	4	
项目绩效总目标	长期目标			年
	加强人大代表履职培训，通过邀请专家集中授课、组织代表赴全国人大培训基地学习、代表小组集中学习等方式进一步提高人大代表的履职能力和责任意识；不断完善常委会组成人员联系代表、代表联系选民、专工委联系兼职委员工作机制，出台《江夏区人大代表列席区人大常委会会议、执法检查及有关视察活动的实施办法》，进一步扩大了人大代表的知情权和参与人大常委会活动的途径。			加强人大代表履职培训、组织代表赴全代表小组集中学习等表的履职能力和责任组成人员联系代表、联系兼职委员工作机制代表列席区人大常委会关视察活动的实施办大代表的知情权和参径。
长期目标1:				
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值
	产出指标	数量指标	举办培训场次	3期
			培训人数	100人
		质量指标	参加培训覆盖率	≥ 90%
			活动宣传效果	群众、相关部门满意程度 ≥ 90%
		时效指标	培训计划按期完成率	≥ 95%

	效益指标	社会效益指标	进一步扩大了人大代表的知情权和参与人大常委会活动的途径	逐步提高	
		可持续影响指标	进一步提高人大代表的履职能力和责任意识	逐步提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众更加满意	群众满意度逐步提高	
年度目标1:					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	
				项目近两年指标值	
				2019年	2020年
	产出指标	数量指标	举办活动场次	3期	3期
			培训人数	100人	100人
		质量指标	参加培训覆盖率	100%	100%
			活动宣传效果	满意	满意
		时效指标	培训计划按期完成率	100%	100%
	效益指标	社会效益指标	进一步扩大了人大代表的知情权和参与人大常委会活动的途径	逐步提高	逐步提高
		可持续影响指标	进一步提高人大代表的履职能力和责任意识	逐步提高	逐步提高
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众更加满意	100%	100%

财政相关科室 审核意见	
----------------	--

备注：1. “项目绩效总目标”，即项目提供的公共产品和服务的预期效益，是项目实目标可分解为多个子目标，每个子目标对应一项或多项绩效指标，绩效指标是绩效目

2. “一级指标”和“二级指标”仅为参考指标框架，并非每一个绩效子目标都指标，单位可结合项目特征，自行选择填报。

3. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标；报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。

4. “绩效标准”指设定绩效指标值时的文件依据或参考标准，可填写“历史标“经验标准”等。

5. 对于一次性项目，不需要填报长期绩效总目标和指标、“项目近两年指标值

单位： 万元

江夏区人大常委会办公室
13807129743
430200
01款
开展区人大代表培训和
36
金额
36
36
36
金额
36

6
5
20
5

--

曾资产配置预算

--

--

--

--

度目标

训，通过邀请专家集中 国人大培训基地学习、 方式进一步提高人大代 意识；不断完善常委会 代表联系选民、专工委 制，出台《江夏区人大 会会议、执法检查及有 法》，进一步扩大了人 与人大常委会活动的途
--

--

绩效标准
历史标准
历史标准
历史标准
历史标准
历史标准

历史标准	
历史标准	
历史标准	
重	绩效标准
	预期当年实现值
3期	历史标准
100人	历史标准
100%	历史标准
满意	历史标准
100%	历史标准
逐步提高	历史标准
逐步提高	历史标准
100%	历史标准

--

施的根本目的；绩效总
标的细化和量化。
同时有产出指标和效益

“效益指标”请选择填
准”、“行业标准”、
”等。

附件1:

项目支出绩效目标申报表

填报日期：2020年11月26日

项目名称		人大例会	
项目主管部门		江夏区人大常委办公室	项目执行单位
项目负责人		李茂盛	联系电话
单位地址		江夏区文化路99号	邮政编码
项目属性		1. 持续性项目 ☒ 2. 新增性项目 ☐	
项目类型		1. 常年性项目 ☒ 3. 一次性项目 ☐ 2. 延续性项目 ☐ (从 年至 年)	
		1. 部门预算项目 ☒ 2. 区直专项 ☐	
支出功能分类		人大会议201类	
项目申请理由		政策依据为按照《组织法》等文件精神，安排此项经费	
项目主要内容		主要用于召开每年每届次人民代表大会会议等工作	
项目总预算		100	项目当年预算
项目前两年预算		2019年人大例会经费100万元，2020年人大例会经费100万元	
项目前两年预算及当年预算变动情况		2021年人大例会经费100万元	
项目资金来源		来源项目	
		合计	
		一般公共预算财政拨款	
		其中：申请当年预算拨款	
		政府性基金预算财政拨款	
		其他资金	
		其中：使用上年度财政拨款结余	
项目支	项目支	项目支出明细	
		合计	

出 预 算 及 测 算 依 据	出 明 细 预 算	1. 会议费		
		2.		
		3.		
	测算依据及说明	根据以前年度开支情况推算。		
项 目 采 购	品名	数量	金额	是否属新增
	会议和展览服务	10	60	
	印刷服务	2	20	
	纸质文具及办公用品	5	20	
项目绩效总目标	长期目标			年
	坚持代表主体地位，提高代表工作水平和效率，发挥代表主体作用。强化联系代表的机制保障，严格执行“双联双促”、代表列席常委会会议、主任会议成员接待代表制度，探索建立与列席常委会会议的人大代表座谈机制，邀请代表参加常委会执法检查 and 专题调研活动，用制度保障代表更好履行国家权力、管理国家事务。扎实开展代表主题活动，选择群众普遍关注的事项，继续开展代表约见国家机关负责人活动；根据省市人大部署，持续推进“聚力脱贫攻坚、人大代表在行动”活动，善始善终、善作善成，为决胜全面小康再添助力			坚持代表主体地位，率，发挥代表主体作制保障，严格执行“常委会会议、主任会探索建立与列席常委机制，邀请代表参加调研活动，用制度保力、管理国家事务。动，选择群众普遍关表约见国家机关负责部署，持续推进“聚在行动”活动，善始胜全面小康再添助力
长期目标1:				
	一级指标	二级指标	指标名称	指标值
	产出指标	数量指标	举办会议场次	1次
			参会人数	500人左右
		质量指标	参加会议覆盖率	≥ 90%
			活动宣传效果	坚持代表主体地位，提高代表工作水平和效率，发挥

长期绩效指标		时效指标	会议计划按期完成率	≥ 95%	
	效益指标	社会效益指标	通过组织开展业务培训、法制讲座、交流座谈等学习培训活动，进一步提升代表履职能力	逐步提高	
		可持续影响指标	加强代表履职管理和作风建设，改进人大议案和代表建议的办理督办工作，切实增强代表履责任感、荣誉感和成就感	逐步加强	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众更加满意	群众满意度逐步提高	
年度目标1:					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	
				项目近两年指标值	
				2019年	2020年
	产出指标	数量指标	举办会议场次	1次	1次
			参会人数	500人左右	500人左右
		质量指标	参加会议覆盖率	100%	100%
			活动宣传效果	满意	满意
		时效指标	培训计划按期完成率	100%	100%
		社会效益指标	通过组织开展业务培训、法制讲座、交流座谈等学习培训活动，进一步提升代表履职能力	逐步提高	逐步提高

	效益指标	可持续影响指标	加强代表履职管理和作风建设，改进人大议案和代表建议的办理督办工作，切实增强代表履责任感、荣誉感和成就感	逐步加强	逐步加强
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众更加满意	100%	100%
财政相关科室审核意见					

备注：1. “项目绩效总目标”，即项目提供的公共产品和服务的预期效益，是项目总目标可分解为多个子目标，每个子目标对应一项或多项绩效指标，绩效指标是绩

2. “一级指标”和“二级指标”仅为参考指标框架，并非每一个绩效子目标益指标，单位可结合项目特征，自行选择填报。

3. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标填报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。

4. “绩效标准”指设定绩效指标值时的文件依据或参考标准，可填写“历史、“经验标准”等。

5. 对于一次性项目，不需要填报长期绩效总目标和指标、“项目近两年指标

单位： 万元

江夏区人大常委会办公室
13807129743
430200
01款
100
金 额
100
100
100
金 额
100

100
曾资产配置预算
度目标
提高代表工作水平和效用。强化联系代表的机制“双联双促”、代表列席会议成员接待代表制度，会会议的人大代表座谈会常委会执法检查 and 专题障代表更好履行国家权扎实开展代表主题活动注的事项，继续开展代 人活动；根据省市人大力脱贫攻坚、人大代表善终、善作善成，为决
绩效标准
历史标准
历史标准
历史标准
历史标准

历史标准
历史标准
历史标准
历史标准

主	绩效标准
预期当年实现值	
1次	历史标准
500人左右	历史标准
100%	历史标准
满意	历史标准
100%	历史标准
逐步提高	历史标准

逐步加强	历史标准
100%	历史标准

实施的根本目的；绩效
效目标的细化和量化。
都同时有产出指标和效

； “效益指标” 请选择

标准” 、 “行业标准”

值” 等。

附件1:

项目支出绩效目标申报表

填报日期：2020年11月26日

项目名称		区人大运行经费缺口	
项目主管部门		江夏区人大常委会办公室	项目执行单位
项目负责人		李茂盛	联系电话
单位地址		江夏区文化路99号	邮政编码
项目属性		1. 持续性项目 ☒ 2. 新增性项目 ☐	
项目类型		1. 常年性项目 ☒ 3. 一次性项目 ☐ 2. 延续性项目 ☐ (从 年至 年)	
		1. 部门预算项目 ☒ 2. 区直专项 ☐	
支出功能分类		其他人大事务支出201类	
项目申请理由		人大预算审查监督系统建设经费	
项目主要内容		主要用于机关日常所需的各种开支	
项目总预算		150	项目当年预算
项目前两年预算		2019年人大运行经费150万元，2020年人大运行经费150万元	
项目前两年预算及当年预算变动情况		2021年人大运行经费150万元	
项目资金来源		来源项目	
		合计	
		一般公共预算财政拨款	
		其中：申请当年预算拨款	
		政府性基金预算财政拨款	
		其他资金	
		其中：使用上年度财政拨款结余	
项目	项目	项目支出明细	
		合计	
		1. 办公费	

支出预算及测算依据	支出明细预算	2. 印刷费			
		3. 咨询费			
		4. 维修（护）费			
		5. 劳务费			
		6. 其他交通费			
		7. 其他商品和服务支出			
		测算依据及说明	根据以前年度开支情况推算。		
	项目绩效总目标	项目采购	品名	数量	金额
晒鼓			5	3	
车辆维修及保养服务			10	19	
纸制文具及办公用品			10	10	
印刷服务			10	5	
会计服务			3	5	
其他服务			5	50	
台式计算机			2	3	
打印设备			2	2	
台、桌			2	1	
椅凳			2	1	
柜			2	1	
长期目标			年		
一是助推民生重点项目建设。二是助推教育事业均衡发展。三是助推精准扶贫精准脱贫。四是强化代表服务管理。五是拓宽代表履职渠道。六是加强议案建议督办。七是进一步加强区街人大建设。八是进一步提高机关工作效能。			一是助推民生重点项事业均衡发展。三是。四是强化代表服务职渠道。六是加强议步加强区街人大建设工作效能。		
长期目标1:					
	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	

长期绩效指标	产出指标	数量指标	设备购置台数	2	
		质量指标	资金使用率	100%	
		质量指标	设备完好率	100%	
	效益指标	可持续影响指标	为科学制定我区中长期发展规划提供有力支撑	经费完成使用 ≥ 90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	各职能部门满意度	> 90%	
			社会群众满意度	> 90%	
年度目标1:					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	
				项目近两年指标值	
				2019年	2020年
	产出指标	数量指标	设备购置台数		
		质量指标	资金使用率	100%	
		质量指标	设备完好率	100%	
	效益指标	可持续影响指标	为科学制定我区中长期发展规划提供有力支撑	经费完成使用 ≥ 90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	各职能部门满意度	> 90%	
			社会群众满意度	> 90%	
财政相关科室 审核意见					

备注：1. “项目绩效总目标”，即项目提供的公共产品和服务的预期效益，是项目总目标可分解为多个子目标，每个子目标对应一项或多项绩效指标，绩效指标是绩

2. “一级指标”和“二级指标”仅为参考指标框架，并非每一个绩效子目标益指标，单位可结合项目特征，自行选择填报。

3. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标填报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。

4. “绩效标准”指设定绩效指标值时的文件依据或参考标准，可填写“历史”、“经验标准”等。

5. 对于一次性项目，不需要填报长期绩效总目标和指标、“项目近两年指标

单位： 万元

江夏区人大常委会办公室
13807129743
430200
01款
150
金 额
150
150
150
金 额
150
50

20
10
20
32.4
10
7.6

--

资产配置预算

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

--

度目标

项目建设。二是助推教育
助推精准扶贫精准脱贫
管理。五是拓宽代表履
案建议督办。七是进一
。八是进一步提高机关

--

绩效标准

历史标准
历史标准
历史标准
历史标准
历史标准
历史标准

重	绩效标准
预期当年实现值	
全部达成预期指标	历史标准
全部达成预期指标	历史标准
全部达成预期指标	历史标准
全部达成预期指标	历史标准
>95%	历史标准
>95%	历史标准

--

实施的根本目的；绩效
目标的细化和量化。
都同时有产出指标和效

；“效益指标”请选择

标准”、“行业标准”

值”等。

附件1:

项目支出绩效目标申报表

填报日期：2020年11月26日

项目名称		人大专门委员会活动经费	
项目主管部门		江夏区人大常委办公室	项目执行单位
项目负责人		李茂盛	联系电话
单位地址		江夏区文化路99号	邮政编码
项目属性		1. 持续性项目 ☒ 2. 新增性项目 ☐	
项目类型		1. 常年性项目 ☒ 3. 一次性项目 ☐ 2. 延续性项目 ☐ (从 年至 年)	
		1. 部门预算项目 ☒ 2. 区直专项 ☐	
支出功能分类		一般行政管理实务201类	
项目申请理由		部门预算	
项目主要内容		主要用于工委日常运行保障等方面的支出	
项目总预算		11	项目当年预算
项目前两年预算		2019年人大专门委员会工作经费16万元，2020年预算经费16万元	
项目前两年预算及当年预算变动情况		2021年预算经费11万元，无变动	
项目资金来源		来源项目	
		合计	
		一般公共预算财政拨款	
		其中：申请当年预算拨款	
		政府性基金预算财政拨款	
		其他资金	
		其中：使用上年度财政拨款结余	
项目支出	项目支出	项目支出明细	
		合计	

又出预算及测算依据	又出明细预算	1. 办公费			
		2.			
		3.			
	测算依据及说明	根据以前年度开支情况推算。			
项目采购	品名		数量	金额	是否属新增资产配置
项目绩效总目标	长期目标				年度目标
	按照省、市加强县（区）乡（街）人大建设工作会议的要求，进一步加强区街人大规范化建设。完善常委会议题审议流程和配套工作机制，出台《江夏区人大常委会审议意见办理跟踪监督办法（试行）》，进一步提高监督工作实效。注重发挥各专门委员会和工作委员会的作用，出台《江夏区人大常委会关于各专工委加强与区直部门工作联系办法（试行）》，依托专工委自身专业特点开展监督，进一步增强了工作合力。加强对基层人大工作的指导，出台《进一步规范和加强街道（开发区）人大工作的指导意见》，依法授权街道（开发区）人大工委开展监督工作，逐步推进人大工委负责人专职化配备。				按照省、市加强县（区）乡（街）人大建设工作会议的要求，进一步加强区街人大规范化建设。完善常委会议题审议流程和配套工作机制，出台《江夏区人大常委会审议意见办理跟踪监督办法（试行）》，进一步提高监督工作实效。注重发挥各专门委员会和工作委员会的作用，出台《江夏区人大常委会关于各专工委加强与区直部门工作联系办法（试行）》，依托专工委自身专业特点开展监督，进一步增强了工作合力。加强对基层人大工作的指导，出台《进一步规范和加强街道（开发区）人大工作的指导意见》，依法授权街道（开发区）人大工委开展监督工作，逐步推进人大工委负责人专职化配备。
长期目标1:					
	一级指标	二级指标	指标名称		指标值

长期绩效指标	产出指标	质量指标	注重发挥各专门委员会和工作委员会的作用	群众、相关部门满意程度 ≥ 90%	
	效益指标	社会效益指标	提高政治站位，主动服务全区发展大局	经费完成使用 ≥ 90%	
		可持续影响指标	坚持问题导向，依法履行监督工作职责	经费完成使用 ≥ 90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	各职能部门满意度	> 90%	
			社会群众满意度	> 90%	
年度目标1:					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值	
				项目近两年指标值	
				2019年	2020年
	产出指标	质量指标	注重发挥各专门委员会和工作委员会的作用	95%	95%
	效益指标	社会效益指标	提高政治站位，主动服务全区发展大局	95%	95%
		可持续影响指标	坚持问题导向，依法履行监督工作职责	95%	95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	各职能部门满意度	> 90%	
			社会群众满意度	> 90%	
财政相关科室审核意见					

备注：1. “项目绩效总目标”，即项目提供的公共产品和服务的预期效益，是项目实目标可分解为多个子目标，每个子目标对应一项或多项绩效指标，绩效指标是绩效目标

2. “一级指标”和“二级指标”仅为参考指标框架，并非每一个绩效子目标都指标，单位可结合项目特征，自行选择填报。

3. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标；报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。

4. “绩效标准”指设定绩效指标值时的文件依据或参考标准，可填写“历史标“经验标准”等。

5. 对于一次性项目，不需要填报长期绩效总目标和指标、“项目近两年指标值

单位：万元

江夏区人大常委会办公室
13807129743
430200
01款
11
金额
11
11
11
金额
11

11
预算
区）乡（街）人大建设 进一步加强区街人大规范 议题审议流程和配套工 区人大常委会审议意见 试行）》，进一步提高 发挥各专门委员会和工 合《江夏区人大常委会 区直部门工作联系办法 工委自身专业特点开展 工作合力。加强对基层 合《进一步规范和加强 工作的指导意见》，依 ）人大工委开展监督工 委负责人专职化配备。
绩效标准

历史标准
历史标准
历史标准
历史标准
历史标准

重	绩效标准
预期当年实现值	
95%	历史标准
95%	历史标准
95%	历史标准
>95%	历史标准
>95%	历史标准

实施的根本目的；绩效总
标的细化和量化。
同时有产出指标和效益

“效益指标”请选择填
准”、“行业标准”、
”等。